



## Allgemeines

Unser Yachtverwaltungsprogramm ist eine komfortable, umfangreiche und flexible Lösung zur **Verwaltung der Mitgliedsdaten, Liegeplatzdaten und Bootsdaten** für Yachtclubs.

Das Programm kann als **Einzelplatzlösung** oder als **netzwerkfähige Client-Server-Lösung** eingesetzt werden. Es hat eine **moderne Windows-Benutzeroberfläche**, die Bedienung kann sowohl mit der Tastatur als auch mit der Maus erfolgen. In allen Fenstern steht eine **Online-Hilfe** zur Verfügung.

Mit unserer Software haben Sie jederzeit einen **vollständigen Überblick über Ihre Stammdaten**. Darunter verstehen wir die Daten der Mitglieder, Hafenanlagen und Liegeplätze, der Boote (clubeigene wie private), Festsetzungen und Handwerkern / Lieferanten. Auf Grund der **historischen Aufzeichnung** der Zuordnungen zwischen Mitgliedern sowie Booten und Liegeplätzen sowie der Festsetzungen können Sie auch die Entwicklung und Veränderung dieser Daten jederzeit ansehen. Durch die **integrierte Dokumentenverwaltung** können Sie auch beliebige Dokumente (Schriftverkehr, Pläne, Bilddokumente usw.) zuordnen und jederzeit abrufen.

Der laufende Arbeitsaufwand wird durch die **automatische Sollstellung**, die **automatische Buchungsübernahme** aus Ihrem Online- oder Internetbanking und den **automatischen Zahlungsverkehr** minimiert. Durch die **Rückstandskontrolle** und das **Mahnwesen** können Sie offene Forderungen gegenüber Mitgliedern jederzeit sehen und bearbeiten. Die von Ihnen konfigurierbare **Terminverwaltung** erinnert Sie an alle wichtigen Aufgaben.

Unsere Software zeichnet sich durch eine **sehr große Flexibilität** aus. Sie können viele Grundeinstellungen selbst vorgeben. Auswertungszeiträume können Sie immer frei wählen und Auswertungen auch problemlos wiederholen. Bei der Festsetzung der laufenden Zahlungen können Sie **beliebig viele Kostenarten und Berechnungsschlüssel** festlegen. Die Planung zukünftiger Ausgaben wird durch die **Erstellung von Wirtschaftsplänen** und die **Liquiditätsplanung** unterstützt.

Durch die **Anbindung an Microsoft-Word** können Sie **Auswertungen, Listen und Abrechnungen selbst gestalten**. Dies betrifft Schreiben an Mitglieder sowie Handwerker und Lieferanten, Rechnungen, Solllisten, Formulare für Bankeinzüge und Überweisungen, Mahnungen, Einnahmen- und Ausgabenrechnung, Umsatzsteuervoranmeldungen sowie Wirtschaftspläne.

Weiterhin unterstützt Sie dieses Programm auch bei der Vermietung freier Liegeplätze durch eine entsprechende **Angebotserstellung**. Diese Angebote können sowohl als Exposés als auch als HTML-Dateien für die Veröffentlichung auf Ihrer Internetseite aufbereitet werden.

Alle Daten werden in einer **Sybase-SQL-Anywhere-Datenbank** gespeichert. Diese Datenbank realisiert die Zugriffe (und damit verbundenen Absicherungen) im Mehrplatzbetrieb. Durch die Verwendung eines Datenbanksystems erhalten Sie ein hohes Maß an Flexibilität und Betriebssicherheit.

**Die Kosten für unser Yachtclubverwaltungsprogramm richten sich nach der Anzahl der Liegeplätze und nach den gewählten Optionen. Dieser Funktionsumfang kann auch nachträglich sehr einfach erweitert werden. Sie bekommen so immer eine für Ihre Anforderungen geeignete Lösung zu einem sehr günstigen Preis. Weiterhin bieten wir Ihnen auch die Möglichkeit, unsere Software zu sehr günstigen Konditionen zu leasen.**

Unser Yachtclubverwaltungsprogramm können Sie kostenlos und unverbindlich testen. Laden Sie dazu die Testversion unter [www.fraberger.com](http://www.fraberger.com) aus dem Internet herunter oder fordern Sie eine Testlizenz bei uns an. Falls Sie Fragen haben, stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung. Die entsprechenden Kontaktadressen finden Sie am Ende dieser Beschreibung.



## Beschreibung der Funktionen

- ◆ **Stammdatenverwaltung:** Alle Stammdaten können in einer integrierten Stammdatenverwaltung erfasst werden. Die Stammdaten bestehen aus Mitgliederdaten, Hafenanlagen und Liegeplätzen, Booten und Zubehören sowie Festsetzungen. Die Mitgliedsdaten, Liegeplatzdaten, Bootsdaten und Festsetzungen werden historisch aufgezeichnet. Die Dateneingabe wird an vielen Stellen durch entsprechende Kopierfunktionen erleichtert. Die Erfassung der Bootsdaten wird durch Anlage von Bootsklassen und Übernahme der entsprechenden Daten erleichtert.  
Festsetzungen für die laufenden Zahlungen von Mitgliedern können aus beliebig vielen Kostenarten zusammengesetzt werden. Die Eingabe wird durch eine Berechnungsfunktion unterstützt.  
Aus den Mitgliedsdaten können alle relevanten Auswertungen und Statistiken erstellt werden.
- Verwaltung der Stammdaten von Handwerkern / Lieferanten:** Erfassung der Daten von Handwerkern und Lieferanten, für die auch offene Rechnungen erfasst werden können (**Zusatzoption Lieferantenverwaltung und Rechnungserfassung, bei Lizenzen ab 200 Liegeplätzen im Grundpreis enthalten**)
- ◆ **Auskunft für Stammdaten:** Um Ihnen die Auskunft über Ihre Stammdaten (d.h. Mitglieder, Hafenanlagen, Liegeplätze, Boote und Festsetzungen) sowie die dazu gehörigen Buchungen zu erleichtern, bietet unser Yachtclubverwaltungsprogramm zwei Auskunftsvarianten:
  - **Auskunft in Tabellenform:** Sie geben verschiedene Suchkriterien in einem Suchfenster ein, das Programm zeigt Ihnen eine Liste der gefundenen Daten. In dieser Liste können Sie dann einen Eintrag auswählen und bearbeiten. Ebenso können Sie die in der Liste enthaltenen Daten ausdrucken. Aus den Detailfenstern für die jeweiligen Einträge können Sie auch die Bewegungsdaten (z.B. Buchungen, Mitgliederkonto) aufrufen.
  - **Auskunft in Baumform:** Auch hier steht Ihnen eine Suchfunktion zur Verfügung. Die ausgewählten Daten werden dann aber in einer Baumstruktur ausgegeben (ähnlich wie im Windows-Explorer). Dabei werden Zweige für Mitglieder und Hafenanlagen gebildet. Weiterhin werden unterhalb jedes Mitglieds Liegeplatz und Boot angezeigt. Im Zweig für die Hafenanlagen werden unterhalb jeder Anlage die entsprechenden Liegeplätze und darunter Boots- und Mitgliedsdaten angezeigt. Sie können, alle Zweige öffnen und Schließen sowie den Eintrag zur Bearbeitung öffnen. In eigenen Ordnern werden auch Angebote sowie Handwerker / Lieferanten angezeigt.
- ◆ **Zuordnung von Dokumenten:** Bei Mitgliedern, Hafenanlagen, Liegeplätzen, Angeboten sowie Handwerkern und Lieferanten besteht die Möglichkeit Dokumente zuzuordnen. Das heißt, dass Sie zu jedem Eintrag beliebig viele Dokumente zuordnen können. Ein Dokument kann z.B. ein Microsoft-Word-Dokument oder einen Hafenplan enthalten. Im Yachtclubverwaltungsprogramm können Sie dann das zugeordnete Dokument mit dem dafür definierten Programm (wie im Windows-Explorer) öffnen, das heißt anzeigen oder bearbeiten. Durch diese Funktion können Sie vor allem Verträge, Schriftverkehr aber auch Bilder und Pläne von Hafenanlagen direkt beim jeweiligen Datensatz speichern und abrufen.
- ◆ **Anbindung an Microsoft-Word:** Für die Erstellung von Schreiben an Mitglieder oder Handwerker und Lieferanten werden die entsprechenden Daten an die Seriendruckschnittstelle von Microsoft-Word übergeben. Für die Verarbeitung in Microsoft-Word können dann verschiedene Formulare hinterlegt werden (einige Standardformulare werden mit dem Programm ausgeliefert). Microsoft-Word wird dann, nach Auswahl eines Formulars, direkt aus dem Yachtclubverwaltungsprogramm gestartet. Diese Form der Anbindung ist auch für Sollliste, Rechnungen an Mitglieder, Überweisungen, Formulare für Bankeinzüge, Mahnungen, Rechnungen von Handwerkern / Lieferanten, Einnahmen- und Ausgabenrechnung, Wirtschaftspläne und Angebote verfügbar. Sie müssen sich also bei allen diesen Auswertungen nicht auf eine vom Programm vorgegebene Liste beschränken, sondern können diese Auswertungen frei gestalten.
- ◆ **Exportfunktion für Personendaten:** Diese Exportfunktion dient der Übergabe von Personendaten aus dem Yachtclubverwaltungsprogramm an **Microsoft-Outlook** (oder andere Programme, die das entsprechende Dateiformat verarbeiten können). Dabei werden die Daten von Mitgliedern, Handwerkern und Lieferanten sowie Terminen in eine Textdatei exportiert, diese Textdatei kann dann in Microsoft-Outlook importiert werden. (**Zusatzoption Datenschnittstelle für Personendaten, bei Lizenzen ab 200 Liegeplätzen im Grundpreis enthalten**)
- ◆ **Angebotserstellung für freie Liegeplätze und Boote / Zubehöre:** Um Sie bei der Neuvergabe von freien Liegeplätzen zu unterstützen, können Sie alle Liegeplätze, die zu einem bestimmten Zeitpunkt frei sind, auswählen. Weiterhin können Sie bestimmte Daten, die für Angebotserstellung notwendig und nicht im



Yachtclubverwaltungsprogramm enthalten sind (Beschreibungen, Preise, Bilder), ergänzen. Wenn ein Liegeplatz einmal als Angebot gespeichert war, bleiben diese Daten erhalten, auch wenn der Liegeplatz zwischenzeitlich vermietet oder verkauft wird. Diese Angebote können auch durch Angebote für zum Verkauf stehende Boote oder Zubehör manuell erweitert werden. Die Angebote können als Liste ausgedruckt oder an Microsoft-Word zur Erstellung von Exposés übergeben werden. Weiterhin können Sie diese Angebotsdaten auch als HTML-Seiten aufbereiten, um sie auf Ihrer Internet-Seite zu veröffentlichen. **(Zusatzoption Angebotserstellung)**

- ◆ **Assistenten für Neuaufnahme eines Mitglieds** sowie **Änderung von Mitgliedsdaten**: Damit steht Ihnen eine einfache Abwicklung für Neuaufnahme eines Mitglieds oder die Änderung von Mitgliedsdaten (Änderung des Mitgliedsstatus, Änderung der Zuordnung von Boot und Liegeplatz, Austritt eines Mitglieds) zur Verfügung. Der Assistent führt Sie durch alle notwendigen Arbeitsschritte und somit wird nichts vergessen. Auch etwaige Einmalzahlungen (z.B. Aufnahmegebühr und Hafenumlage) werden bei Neuaufnahme oder Änderung der Mitgliedsdaten automatisch berechnet, können aber im Einzelfall abgeändert werden.
- ◆ **Integrierte Terminverwaltung**: Die Terminverwaltung beinhaltet sowohl die Möglichkeit, Aufgaben und Termine manuell zu verwalten, als auch diese Einträge automatisch auf Grund der im Programm erfassten Daten zu erzeugen. Weiterhin können Sie die Aufgaben im Yachtclubverwaltungsprogramm, die mit einem Termin verbunden sind, automatisch ausführen. Sie können die Terminverwaltung so konfigurieren, dass Sie nur an die Aufgaben erinnert werden, die Ihnen wichtig sind.
- ◆ **Berechnung der laufenden Zahlungen der Mitglieder**: Die laufenden Zahlungen der Mitglieder können automatisch auf Grund des Mitgliedsstatus sowie der Boots- und Liegeplatzdaten automatisch berechnet werden. Dazu können Sie ausführliche Preistabellen für die jeweiligen Kostenarten hinterlegen. Die Berechnung kann sowohl einzeln oder für mehrere Mitglieder in einem Arbeitsschritt ausgeführt werden. Auch in der Stammdatenverwaltung für Mitgliedsdaten wird die Berechnungsfunktion zur Erleichterung der Festsetzungserfassung verwendet.
- ◆ **Sollstellung für laufende Einnahmen**: Die Sollstellung erfolgt auf Grund der eingegeben Festsetzungen. Während der Sollstellung werden auch eine Sollliste und etwaige Überweisungsträger (Zahlscheine) erzeugt. Weiterhin können über die Textverarbeitung die Rechnungen an die Mitglieder erstellt werden. Auch die Sollliste und Überweisungsträger (Zahlscheine) können in Microsoft-Word frei gestaltet werden. Eine bereits erfolgte Sollstellung kann durch die Stornierungsfunktion einfach korrigiert werden, für Überweisungsträger (Zahlscheine), Sollliste und Rechnungen an Mitglieder besteht die Möglichkeit zum Nachdruck. Bei der Sollstellung wird die Umsatzsteuer automatisch berücksichtigt.
- ◆ **Automatische Bearbeitung von Bankeinzügen**: Wenn manche Mitglieder die laufenden Zahlungen per Bankeinzug erledigen, können Sie diese Zahlungen automatisch durchführen. In einem entsprechenden Verarbeitungslauf wird für jedes ausgewählte Mitglied eine Zahlungsbuchung für den zum angegebenen Zeitpunkt offenen Betrag erzeugt. Weiterhin wird entweder eine Textschnittstelle für die Datenübergabe an Microsoft-Word oder eine Datei für den Datenaustausch mit der Bank erzeugt. Dabei unterstützen wir das deutsche und das österreichische Format sowie das SEPA-Format für den europaweiten Zahlungsverkehr. **(Datenaustausch mit der Bank ist eine Zusatzoption, bei Lizenzen ab 200 Liegeplätzen im Grundpreis enthalten)**
- ◆ **Automatische Übernahme von Buchungen** für Zahlungen der Mitglieder und Aufwände aus CSV-Dateien (können in den meisten Online-Banking-Programmen und Internet-Banking-Programmen exportiert werden). Die Übernahme erfolgt dabei optional zuerst in eine Zwischentabelle, in der die Buchungen manuell nachbearbeitet werden können. Die Zuordnung der Buchungen zum Mitglied kann entweder auf Grund der Mitgliedsnummer oder des Namens erfolgen. Die Mitgliedsnummer kann vollautomatisch, halbautomatisch oder manuell verwaltet werden. Das Format der CSV-Datei kann frei definiert werden, für unterschiedliche Bankkonten können auch unterschiedliche Übernahme-Formate festgelegt werden. Dieses Format kann auch an Hand der zu importierenden CSV-Datei vom Programm automatisch ermittelt werden. **(Zusatzoption Datenaustausch mit der Bank, bei Lizenzen ab 200 Liegeplätzen im Grundpreis enthalten)**
- ◆ **Zahlungsüberwachung und Mahnwesen**: Über die Rückstandskontrolle können Sie jederzeit sehen, welche Mitglieder eine Zahlungsdifferenz aufweisen. Um Differenzen zu überprüfen, können Sie jederzeit auf die Mitgliedskonten zugreifen. Etwaige Rückstände können Sie dann über das Mahnwesen anmahnen. Die Mahnungen können mit Microsoft-Word frei gestaltet werden. Weiterhin können Sie etwaige Mahngebühren optional zu Soll stellen.



- ◆ **Automatische Auszahlung von Guthaben:** Wenn Mitglieder ein Guthaben aufweisen, können Sie diese Guthaben automatisch überweisen. In einem entsprechenden Verarbeitungslauf wird für jedes ausgewählte Mitglied eine Zahlungsbuchung für den zum angegebenen Zeitpunkt offenen Betrag erzeugt. Weiterhin wird entweder eine Textschnittstelle für die Datenübergabe an Microsoft-Word oder eine Datei für den Datenaustausch mit der Bank erzeugt. Dabei unterstützen wir das deutsche und das österreichische Format sowie das SEPA-Format für den europaweiten Zahlungsverkehr. **(Datenaustausch mit der Bank ist eine Zusatzoption, bei Lizenzen ab 200 Liegeplätzen im Grundpreis enthalten)**
- ◆ **Rechnungserfassung:** Diese Funktion dient der Erfassung von offenen Rechnungen, die Sie von Handwerkern oder Lieferanten erhalten. Eine Rechnung kann auf eine oder mehrere Aufwandsbuchungen verteilt werden. In einem entsprechenden Verarbeitungslauf können Sie dann alle offenen Rechnungen, optional nach Lieferant und Zeitraum eingeschränkt, zur Zahlung anweisen. Das bedeutet, dass die Rechnungen als bezahlt markiert werden und entweder eine Textschnittstelle für die Datenübergabe an Microsoft-Word oder eine Datei für den Datenaustausch mit der Bank erzeugt wird. Dabei unterstützen wir das deutsche und das österreichische Format sowie das SEPA-Format für den europaweiten Zahlungsverkehr. **(Zusatzoption Lieferantenverwaltung und Rechnungserfassung, bei Lizenzen ab 200 Liegeplätzen im Grundpreis enthalten)**
- ◆ **Erfassung laufender Rechnungen:** Diese Funktion dient der Erfassung von laufenden Rechnungen, die Sie z.B. von Versorgern erhalten. Dabei geben Sie die gleichen Informationen, wie bei der Rechnungserfassung ein, zusätzlich wählen Sie noch ein Intervall, in dem diese Rechnung fällig wird aus (z.B. monatlich). Die Rechnung kann auf eine oder mehrere Aufwandsbuchungen verteilt werden. Durch eine automatische Sollstellung werden einzelne Rechnungen aus dieser laufenden Rechnung erzeugt, ebenso werden die entsprechenden Aufwandsbuchungen automatisch erzeugt. Die Einzelrechnungen können, wie manuell erfasste Rechnungen, für Auswertungen, Zahlungsverkehr und Abrechnungen weiterverarbeitet werden. **(Zusatzoption Lieferantenverwaltung und Rechnungserfassung, bei Lizenzen ab 200 Liegeplätzen im Grundpreis enthalten)**
- ◆ **Buchen:** Alle Buchungen, die Sie manuell erfassen (einmalige Sollstellungen, Zahlungen der Mitglieder und Aufwände) werden in einem universellen Buchungsprogramm eingegeben. Die Erfassung erfolgt mit Zugriff auf alle Stammdaten, Mitschreiben des Saldos zur Kontrolle, Anzeige der bereits erfassten Buchungen und automatischer Vorbelegung des Zahlungsbetrages auf Grund offener Sollstellungen (bei Zahlungen von Mitgliedern).
- ◆ **Buchungsauskunft:** Die Auswahl kann nach verschiedenen Kriterien erfolgen, die gewünschten Buchungen werden in einer Übersicht angezeigt. Es erfolgt eine Summierung nach Art der Buchungen und Gegenüberstellung der Summenwerte (Soll – Ist, Einnahmen – Ausgaben). Der Ausdruck kann auch in Form einer Saldenliste (gruppiert nach Kostenarten) und in Form einer Summenliste (Summen je Kostenart) erfolgen.
- ◆ **Aufbereitung der Daten für die Umsatzsteuervoranmeldung:** Die Aufbereitung der Daten für die Umsatzsteuervoranmeldung kann für frei wählbare Zeiträume durchgeführt werden, es werden die Umsätze und Umsatzsteuerbeträge (nach Steuersätzen gruppiert) sowie die Aufwände und Vorsteuerbeträge ausgegeben. Die Ausgabe kann sowohl aus dem Programm erfolgen (zur manuellen Übertragung auf das Formular für die Umsatzsteuervoranmeldung) als auch über Microsoft-Word (frei zu gestalten, zum automatischen Ausfüllen des Formulars zur Umsatzsteuervoranmeldung).
- ◆ **Einnahmen- und Ausgabenrechnung:** Die Einnahmen- und Ausgabenrechnung kann für frei wählbare Zeiträume durchgeführt werden. Es werden die Einnahmen (auf Grund der Sollstellung), alle Zahlungsrückstände und alle Aufwände gegenübergestellt.
- ◆ **Erstellung von Wirtschaftsplänen:** Wirtschaftspläne können für frei wählbare Zeiträume erstellt werden, es können auch mehrere alternative Wirtschaftspläne erstellt werden. Als Vorschlagswerte dienen die Aufwände in einem, ebenfalls frei wählbaren, vorhergehenden Zeitraum.
- ◆ **Liquiditätsplanung:** Die Liquiditätsplanung erfolgt für einen beliebigen Zeitraum. Als Ausgangswert dient der aktuelle Saldo des Bankkontos. Unter Berücksichtigung von offenen Salden der Mitglieder, offenen Rechnungen von Handwerkern und Lieferanten, zukünftigen Sollstellungen und Planzahlen auf Grund des Wirtschaftsplanes wird dann die voraussichtliche Liquiditätsentwicklung dargestellt.
- ◆ **Berechnungen in verschiedenen Währungen:** Betragseingaben erfolgen normalerweise in der Standardwährung der Programms (wird von Ihnen in den Voreinstellungen eingetragen). Sie können die Währung bei einer Betragseingabe auch abändern. Dabei steht Ihnen auch eine Umrechnungsfunktion zur





Verfügung. In allen Auswertungen können Beträge in verschiedenen Währungen verarbeitet werden, bei der Übergabe von Daten an Microsoft-Word können die meisten Beträge in zwei Währungen übergeben werden.

- ◆ **Schutz durch Benutzer / Passwort-Eingabe:** Um Ihre Daten vor unberechtigten Zugriffen zu schützen, muss bei Programmstart ein Benutzername und ein Passwort eingegeben werden. Sie können die Rechte einzelner Benutzer einschränken (nur Auskunft, Auskunft und Vorgänge (z.B. Buchen, Sollstellungen durchführen), Stammdatenänderung und Änderung von Programmeinstellungen).

## Systemvoraussetzungen

Als Hardware sollten Sie einen **PC** mit mindestens 32 MB Hauptspeicher und einem INTEL-Pentium-Prozessor einsetzen (Taktfrequenz sollte mindestens 120 MHz betragen), die Installation auf „schwächeren“ Systemen ist grundsätzlich möglich, kann aber sehr langsam werden. Sie können dieses Programm auf **fast allen Windows-Plattformen** einsetzen (z.B. Windows 95, Windows NT 4.0, Windows 98, Windows 2000, Windows ME, Windows 2003, Windows XP, Windows VISTA, Windows 7).

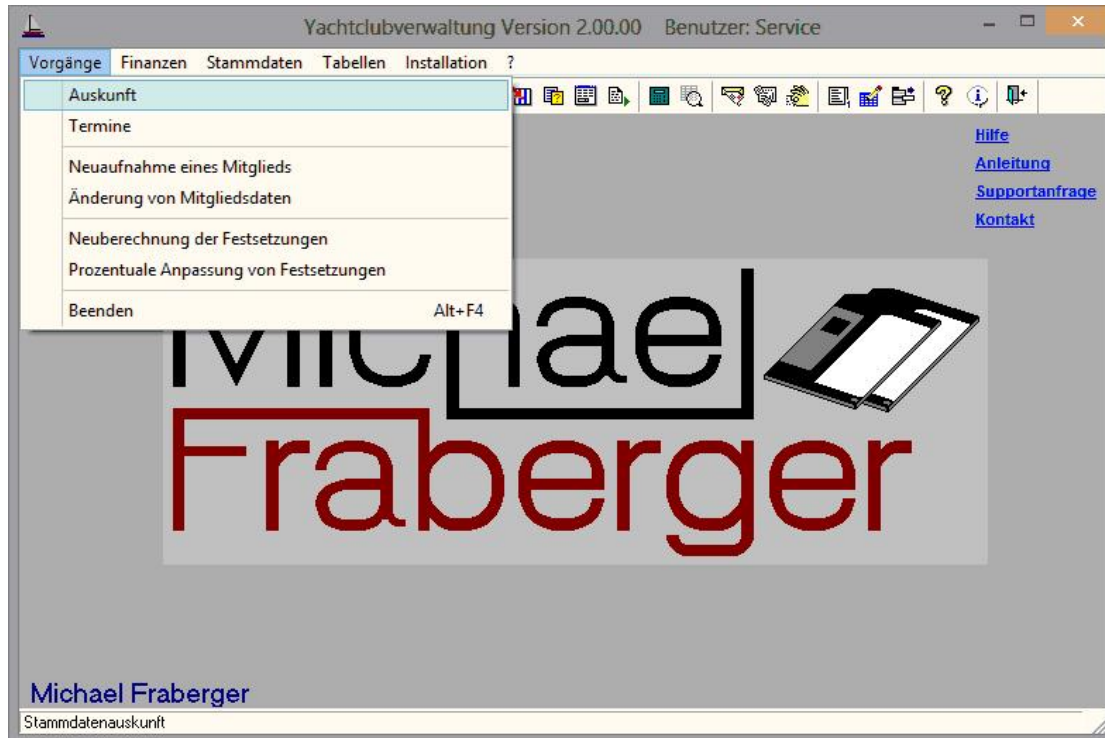
Nach unseren Erfahrungen läuft unsere Software auch auf anderen Computern (z.B. Apple, LINUX) in der jeweiligen Windows-Emulation (z.B. Virtual PC). Weiterhin ist der Betrieb mit einem LINUX-Server und Windows-Clients möglich.



## Beispiele für Bildschirmfenster

Im folgenden Abschnitt möchten wir Ihnen an Hand einiger Beispiele die Benutzeroberfläche und den Funktionsumfang unseres Yachtclubverwaltungsprogramms illustrieren. Dies ist selbstverständlich nur ein kleiner Ausschnitt der Funktionen, die Ihnen unser Yachtclubverwaltungsprogramm bietet.

### Eingangsbildschirm mit Hauptmenü:



### Stamdatenerfassung für Mitglied (mit Registerkarten zur Verwaltung von Booten und Liegeplätzen, Festsetzungen und Dokumenten zum Mitglied):

**Mitglied**

Anrede: Herr Titel: Vorname: Alfred Name: Aberger

**Allgemein** Boot / Liegeplatz / Zubehör Festsetzungen Dokumente

Mitgliedsnummer: 000001 Geburtsdatum: 22.06.1966 Geschlecht:  männlich  weiblich  neutral

Adresse: Hauptstr. 55 D - 82319 Starnberg

Telefon: 08151 - 555 442 Fax: Email: aberger@testmail.de

Hinweis: Zahlungsart: Überweisung

Bankverbindung: Konto-Nr.: Bankleitzahl: bei: IBAN: BIC: Abweichender Kontoinhaber:

Gültig ab	Status	Anrecht auf Sommerliegeplatz	Jahr	Regattapunkte
01.01.2015	Ordentliches Mitglied	Anrecht auf Liegeplatz (generell)		

ausgetreten

Hinzufügen Löschen Hinzufügen Löschen

Hilfe Mitgliedskonto Drucken / Textverarbeitung OK Schließen



**Suchfenster für Mitgliedsdaten:**

Mitglieder suchen

Bitte geben Sie die gewünschten Suchkriterien ein, starten Sie danach die Suche mit dem Schalter 'Suchen'

Name:  Vorname:  Mitgliedsnr.:

Email:

Geburtsdatum:  bis  Zahlungsart:  Geschlecht:

Eintrittsdatum:  bis  Austrittsdatum:  bis

Änderung Mitgliedsstatus:  bis  Änderung Boot/Liegplatz:  bis

Festsetzung: Kostenart:  Gültig ab zwischen  und

Stichtag (für nachfolgende Suchkriterien):  (es werden nur Mitglieder ausgewählt, die zu diesem Zeitpunkt aktiv sind)

Mitgliedsstatus:

Regattapunkte:  bis  (in 2019)

Bootsname:  Kennzeichen:  Segelnr.:

Bootskategorie:

Antrieb:   Bezeichnung:

Batterie:  Bootsklasse:

Liegeplatz:  Anlage:

Kategorie:

Hilfe Suchen Leeren Schließen

**Stammdatenerfassung für Liegeplatz:**

Liegeplatz

Anlage:  Kategorie:

Bezeichnung:  Vorhanden ab:  Vorhanden bis:

Länge:  Breite:  Fläche:  Tiefe:  Höhe:

Gültig ab	Gültig bis	Mieter	Boot / Zubehör
01.01.2015		Herr Erberger	Drachen Egal (STA 6666, GER 666)

Hilfe Drucken OK Schließen



Stammdatenerfassung für Boot / Zubehör:

Boot / Zubehör

Bootsklasse: **Drachen** Kategorie: **Segelboot (Kiel, Kielschwert)** Status: **privat**

Name: **Egal** Kennzeichen: **STA 6666** Segelnummer: **GER 666**

**Allgemein** | **Dokumente**

Abmessungen: Länge: **8,900 m** Breite: **1,900 m** Bootsfläche: **16,910 m²**  
 Tiefgang: **1,300 m** Höhe: **2,000 m** Kubatur: **33,820 m³** Gewicht: **1.700,0 kg**  
 Masthöhe: **,000 m** Segelfläche: **,000 m²** Yardstickzahl: **,0**

Hinweis:

Hilfsantrieb: **Elektromotor** Bezeichnung:   
 Leistung: **1,20 KW**  Außenborder Bemerkung:   
 Batterie: **Blei-Gel** Bemerkung: **2 Stück**

Gültig ab	Gültig bis	Eigner / Nutzer	Liegeplatz (Sommer)	Winterlager
01.01.2015		Herr Eiberger	Hafen, 04	Winterlager, Halle

Hilfe Drucken OK Schließen

Stamdatenauskunft in Baumform:

Auskunft

- Herr Otto Esberger (Mitgl.Nr.: 000021, geb. am 02.05.1958)
  - Frau Geberger (Mitgl.Nr.: 000007, geb. am 03.06.1985)
    - 01.01.2015, unbefristet
      - H-Boot (Kennz.: STA 4560, Segelnr.: GER 1566)
        - Hafen, 05 (Sommer)
        - Winterlager, Halle (Winter)
      - 01.01.2015, unbefristet
        - Parkplatz, Allgemeiner Parkplatz (Sommer)
      - Mitgliederkonto
- Herr Haberberger (Mitgl.Nr.: 000008)
- Frau Jotberger (Mitgl.Nr.: 000009, geb. am 23.08.1978)
- Frau Kaberberger (Mitgl.Nr.: 000010)
- Frau Oberberger (Mitgl.Nr.: 000014)
- Herr Otto Oberberger (Mitgl.Nr.: 000016, geb. am 23.05.1977)
- Herr Dr. Peberger (Mitgl.Nr.: 000015, geb. am 17.05.1958)
- Herr Karl Peberger (Mitgl.Nr.: 000018)
- Frau Kunigunde Quberger (Mitgl.Nr.: 000020)
- Herr Teberger (Mitgl.Nr.: 000019)
- Frau Lukretia Uberger (Mitgl.Nr.: 000022, geb. am 05.06.1969)
- Herr Vauberger (Mitgl.Nr.: 000023)
- Herr Friedrich Weberger (Mitgl.Nr.: 000024)
- Anlagen
  - Hafen
  - Parkplatz
  - Winterlager
- Handwerker/Lieferanten
- Angebote

Hilfe Vollbild

Detail Termine Suche Aktualisieren Schließen





## Erfassung einer Buchung:

**Buchungen erfassen**

Datum: 30.09.2016 Art: Aufwand Gegenkonto: Bankkonto  
 Kostenart: Reparaturen Belegnr.:   Zusatzinformationen

Text: Ausbesserungsarbeiten an der Staganlage

Betrag: 2.400,00 EUR MWSt.: voller Mehrwertsteuersatz 456,00 EUR  
**Bruttobetrag: 2.856,00 EUR**

Saldo des Gegenkontos: 118.219,13 EUR

**Erfasste Buchungen**

Datum	Art	Mitglied, Kostenart, Anlage, Liegeplatz, Boot	Betrag	MWSt.-Betrag

## Suchfenster für Buchungsauskunft:

**Buchungen suchen**

**Bitte geben Sie die gewünschten Suchkriterien ein, starten Sie danach die Suche mit dem Schalter 'Suchen'**

Art:  Sollstellung laufend  Sollstellung einmalig  
 Zahlung von Mitglied  Aufwand

Zeitraum von: 01.01.2016 bis: 00.00.0000

Gegenkonto:  MWSt.:

Mitglied:  Vorname:

Zusatzinformationen

Mitgliedsnr.:

Boot:

Kostenart: Alle

Buchungstext:  Belegnr.:



## Buchungsauskunft:

Buchungsauskunft [372 Einträge]						
Datum	Mitglied, Kostenart, Anlage, Liegeplatz, Boot	Nettobetrag	MWSt.-Betrag	Brutto-▲		
Art	Gegenkonto	Belegnr.	Buchungstext			
Sollstellung (laufend) Winterlager 2018						
01.10.2018	Karl Peberger (000018), Bootskosten (Auskränen) (H-Boot, GER 1458)	450,00 EUR	85,50 EUR	535,50 EUR		
Sollstellung (laufend) Bootskosten (Auskränen) 2018						
01.10.2018	Lukretia Uberger (000022), Winterlager (Drachen, STA 6099, GER 988)	1.014,60 EUR	192,77 EUR	1.207,37 EUR		
Sollstellung (laufend) Winterlager 2018						
01.10.2018	Lukretia Uberger (000022), Bootskosten (Auskränen) (Drachen, STA 6099,	450,00 EUR	85,50 EUR	535,50 EUR		
Sollstellung (laufend) Bootskosten (Auskränen) 2018						
01.10.2018	Friedrich Weberger (000024), Winterlager (806, STA-6087)	483,60 EUR	91,88 EUR	575,48 EUR		
Sollstellung (laufend) Winterlager 2018						
01.10.2018	Friedrich Weberger (000024), Bootskosten (Auskränen) (806, STA-6087)	450,00 EUR	85,50 EUR	535,50 EUR		
Sollstellung (laufend) Bootskosten (Auskränen) 2018						
Sollstellungen (laufend u. einmalig)		198.995,54 EUR		Zahlungen der Mitglieder	68.664,82 EUR	
- Aufwände		17.181,05 EUR		<b>Differenz</b>	<b>-130.330,72 EUR</b>	
<b>Einnahmen - Ausgaben</b>		<b>181.814,49 EUR</b>		<b>Einnahmen - Ausgaben (Ist)</b>	<b>51.483,77 EUR</b>	

## Ausdruck der Buchungsauskunft:

Michael Fraberger

Buchungen

Datum	Mitglied, Kostenart, Anlage, Liegeplatz, Boot	Nettobetrag	MWSt.-Betrag	Brutto-Betrag		
Art	Gegenkonto	Belegnr.	Buchungstext			
01.10.2008	Test (000004), Winterlagergebühren (Zugvogel, STA-3344)	283,50 EUR	53,87 EUR	337,37 EUR		
Sollstellung (laufend) Winterlagergebühren 2008						
01.10.2008	Michael Fraberger (000001), Winterlagergebühren (Drachen, STA-6000)	1.071,67 EUR	203,62 EUR	1.275,29 EUR		
Sollstellung (laufend) Winterlagergebühren 2008						
01.10.2008	Fritz-Wolfgang Testberger-Sonstnochwas (000005), Bootsnebenkosten (Elis	440,00 EUR	83,60 EUR	523,60 EUR		
Sollstellung (laufend) Bootsnebenkosten 2. Halbj. 2008						
01.10.2008	Testhuber (000006), Winterlagergebühren (Elektroboot, STA-788)	804,38 EUR	152,83 EUR	957,21 EUR		
Sollstellung (laufend) Winterlagergebühren 2008						
01.10.2008	Testhuber (000006), Strompauschale (Elektroboot, STA-788)	150,00 EUR	28,50 EUR	178,50 EUR		
Sollstellung (laufend) Strompauschale 2008						
01.10.2008	Testhuber (000006), Bootsnebenkosten (Elektroboot, STA-788)	520,00 EUR	98,80 EUR	618,80 EUR		
Sollstellung (laufend) Bootsnebenkosten 2. Halbj. 2008						
01.10.2008	Michael Fraberger (000001), Strompauschale (Drachen, STA-6000)	60,00 EUR	11,40 EUR	71,40 EUR		
Sollstellung (laufend) Strompauschale 2008						
02.10.2008	Testhuber (000006)	1.754,51 EUR	0,00 EUR	1.754,51 EUR		
Zahlung von Mitglied Bankkonto Zahlung Winterlager 2008/2009, Strompauschale 2008 u						
04.10.2008	Michael Fraberger (000001)	1.798,89 EUR	0,00 EUR	1.798,89 EUR		
Zahlung von Mitglied Bankkonto Zahlung Winterlager 2008/2009						
Sollstellungen laufend (Netto):		4.151,55 EUR		<b>Zahlungen der Mitglieder:</b>	<b>3.553,40 EUR</b>	
Sollstellungen laufend (MWSt.):		788,80 EUR				
<b>Sollstellungen laufend (Brutto):</b>		<b>4.940,35 EUR</b>				
Sollstellungen einmalig (Netto):		0,00 EUR				
Sollstellungen einmalig (MWSt.):		0,00 EUR				
<b>Sollstell. einmalig (Brutto):</b>		<b>0,00 EUR</b>		<b>Gesamte Sollstellungen (Brutto):</b>	<b>4.940,35 EUR</b>	
<b>Gesamte Sollstell. (Brutto):</b>		<b>4.940,35 EUR</b>		<b>Differenz:</b>	<b>-1.386,95 EUR</b>	
- Aufwände (Netto):		0,00 EUR				
- Aufwände (MWSt.):		0,00 EUR				
<b>- Aufwände (Brutto):</b>		<b>0,00 EUR</b>				
<b>Einnahmen - Ausgaben:</b>		<b>4.940,35 EUR</b>		<b>Einnahmen - Ausgaben (Ist):</b>	<b>3.553,40 EUR</b>	



**Einnahmen- und Ausgabenrechnung:**

Michael Fraberger

*Einnahmen- und  
Ausgabenrechnung*

**Einnahmen- und Ausgabenrechnung von 01.01.2008 bis 31.12.2008**

**Summen der Sollstellungen:**

Kostenart	Betrag (Netto)	Mehrwertsteuer	MWSt.-Betrag
Mitgliedsbeitrag	1.170,00 EUR	keine Mehrwertsteuer	0,00 EUR
Liegeplatzgebühren (Sommer)	1.420,00 EUR	voller Mehrwertsteuersatz	269,80 EUR
Winterlagergebühren	2.601,42 EUR	voller Mehrwertsteuersatz	494,28 EUR
Aufnahmegebühr	10.000,00 EUR	keine Mehrwertsteuer	0,00 EUR
Hafenumlage	7.500,00 EUR	keine Mehrwertsteuer	0,00 EUR
Strompauschale	60,00 EUR	voller Mehrwertsteuersatz	11,40 EUR
Bootsnebenkosten	2.582,00 EUR	voller Mehrwertsteuersatz	490,58 EUR
Nutzungsgebühr Clubboot	200,00 EUR	keine Mehrwertsteuer	0,00 EUR
<b>Summe der Sollstellung:</b>	<b>Netto: 25.533,42 EUR</b>	<b>MWSt.: 1.266,06 EUR</b>	<b>Brutto: 26.799,48 EUR</b>

**Zahlungsrückstände:**

Name des Mitglieds	Mitgliedsnummer	Betrag
Test	000004	791,95 EUR
Herr Testberger	000005	4.523,60 EUR
Herr Testhuber	000006	5.500,00 EUR
Herr Testmeier	000007	2.006,64 EUR
<b>Summe der Zahlungsrückstände:</b>		<b>12.822,19 EUR</b>

**Gesamteinnahmen:**

**13.977,29 EUR**

**Aufstellung der Aufwände:**

Datum	Buchungstext	Netto-Betrag	MWSt.-Betrag
<b>Beibootliegeplatz</b>			
15.04.2008	Dach reparieren	320,00 EUR	60,80 EUR
		<b>320,00 EUR</b>	<b>60,80 EUR</b>
<b>Liegeplatzgebühren (Sommer)</b>			
15.04.2008	Stege ausbessern	1.598,00 EUR	303,62 EUR
		<b>1.598,00 EUR</b>	<b>303,62 EUR</b>
<b>Summe der Aufwände:</b>	<b>Netto: 1.918,00 EUR</b>	<b>MWSt.: 364,42 EUR</b>	<b>Brutto: 2.282,42 EUR</b>
<b>Überdeckung:</b>			<b>11.694,87 EUR</b>



## Preisliste

Der **Lizenzpreis** hängt von der Anzahl der Liegeplätze ab, die hier genannten Preise sind **einmalige Kaufpreise**:

Anzahl der Liegeplätze	Ohne MWSt.	Inklusive 19% MWSt.
bis 50 Liegeplätze	159,00 €	189,21 €
51 bis 100 Liegeplätze	329,00 €	391,51 €
101 bis 200 Liegeplätze	679,00 €	808,01 €
201 bis 500 Liegeplätze	979,00 €	1.165,01 €
über 500 Liegeplätze	1.479,00 €	1.760,01 €

Weiterhin bieten wir Ihnen folgende **Zusatzoptionen** für unser Yachtclubverwaltungsprogramm an. Diese Funktionen kosten in Abhängigkeit von der Anzahl der Liegeplätze folgende **Aufpreise zum vorher angegebenen Lizenzpreis für die Grundversion**:

<b>Zusatzoption für Verwaltung von Handwerkern und Lieferanten mit Rechnungserfassung:</b>		
Anzahl der Liegeplätze	Ohne MWSt.	Inklusive 19% MWSt.
bis 50 Liegeplätze	69,00 €	82,11 €
51 bis 100 Liegeplätze	99,00 €	117,81 €
über 100 Liegeplätze	im Grundpreis enthalten	im Grundpreis enthalten
<b>Zusatzoption für Angebotserstellung für freie Liegeplätze:</b>		
Anzahl der Liegeplätze	Ohne MWSt.	Inklusive 19% MWSt.
bis 50 Liegeplätze	99,00 €	117,81 €
51 bis 100 Liegeplätze	149,00 €	177,31 €
101 bis 200 Liegeplätze	199,00 €	236,81 €
201 bis 500 Liegeplätze	249,00 €	296,31 €
über 500 Liegeplätze	389,00 €	462,91 €
<b>Zusatzoption für Datenaustausch mit der Bank:</b>		
Anzahl der Liegeplätze	Ohne MWSt.	Inklusive 19% MWSt.
bis 50 Liegeplätze	29,00 €	34,51 €
51 bis 100 Liegeplätze	49,00 €	58,31 €
über 100 Liegeplätze	im Grundpreis enthalten	im Grundpreis enthalten
<b>Zusatzoption für Datenschnittstelle für Personendaten:</b>		
Anzahl der Liegeplätze	Ohne MWSt.	Inklusive 19% MWSt.
bis 50 Liegeplätze	19,00 €	22,61 €
51 bis 100 Liegeplätze	29,00 €	34,51 €
über 100 Liegeplätze	im Grundpreis enthalten	im Grundpreis enthalten

Das Yachtclubverwaltungsprogramm arbeitet mit der Datenbank Sybase-SQL-Anywhere 5.0 (oder höheren Versionen). Bei **Einzelplatzversionen** liefern wir die erforderlichen Komponenten kostenlos, bei **Mehrplatzversionen** muss die Datenbank bei Ihnen installiert werden. Einzelplatzversionen können auch auf mehreren Arbeitsplätzen installiert werden. In diesem Fall können Sie das Programm aber immer nur auf einem Arbeitsplatz aufrufen. Erst wenn Sie es auf dem einen Arbeitsplatz beendet haben, können Sie es auf einem anderen Arbeitsplatz starten. Eine Mehrplatzversion ist erforderlich, wenn Sie das Yachtclubverwaltungsprogramm auf mehreren Arbeitsplätzen gleichzeitig nutzen wollen. Der Preis dafür richtet sich nach der Anzahl der Arbeitsplätze. Sie können die Datenbanksoftware auch direkt beim Datenbankhersteller oder einem entsprechenden Händler beziehen. **Die Preise müssen zusätzlich zum Lizenzpreis für die Grundversion und die**





Zusatzoptionen bezahlt werden, sie werden vom Datenbankhersteller festgesetzt, daher sind die Angaben hier unverbindlich:

Anzahl der Arbeitsplätze	Ohne MWSt.	Inklusive 19% MWSt.
1 Benutzer (auch auf mehreren Arbeitsplätzen)	0,00 €	0,00 €
bis 5 Arbeitsplätze	578,00 €	687,82 €
bis 10 Arbeitsplätze	1.046,00 €	1244,74 €
jeder weitere Arbeitsplatz	109,00 €	129,71 €

Auf Wunsch können Sie eine **Installation** oder **Schulung** von uns durchführen lassen. Dies ist auf Wunsch auch über Fernwartung möglich, so dass die Reisekosten für einen Termin vor Ort entfallen. Ebenso sind wir gerne bereit, Anpassungen an Microsoft-Word-Formularen und HTML-Dokumenten, die vom Yachtclubverwaltungsprogramm aus aufgerufen werden, vorzunehmen. Diese Dienstleistungen rechnen wir zu folgenden Preisen ab:

Dienstleistung	Ohne MWSt.	Inklusive 19% MWSt.
Stundensatz	92,00 €/Std.	109,48 €/Std.
Stundensatz für Kunden mit Wartungsvertrag	72,00 €/Std.	85,68 €/Std.
Fahrtkosten für Termine vor Ort	0,44 €/km	0,52 €/km
Fahrtzeiten für Termine vor Ort	44,00 €/Std.	52,38 €/Std.

Die **Lieferung** umfasst einen Installationssatz des Yachtclubverwaltungsprogramms, mit dem Sie das Programm und alle erforderlichen Komponenten selbst installieren können. Weiterhin sind Musterformulare für Microsoft-Word, HTML-Dateien für die Aufbereitung freier Liegeplätze und das Handbuch als PDF-Dokument im Lieferumfang enthalten. Die Lieferung erfolgt üblicherweise per Email mit Link zur Download-Seite.

Nach Erwerb unseres Programms können Sie jederzeit Ihre **Lizenz nachträglich erweitern** (für die Verwaltung von mehr Liegeplätzen, als bisher lizenziert sind). In diesen Fällen wird der bisher bezahlte Lizenzpreis auf den Preis der neuen Lizenz voll angerechnet. Ebenso können Sie **Zusatzoptionen nachträglich erwerben**, in dem Sie den Aufpreis für die entsprechende Zusatzoption (Handwerker- und Lieferantenverwaltung mit Rechnungserfassung, Angebotserstellung für freie Liegeplätze, Datenaustausch mit der Bank oder Datenschnittstelle für Personendaten) aufzahlen. Auch ein **Umstieg von einer Einzelplatzversion auf eine Mehrplatzversion ist möglich**. Auch hier müssen Sie nur die entsprechende Datenbanklizenz nachträglich erwerben und die Datenbank installieren. Alle nachträglichen Erweiterungen sind ohne Datenverlust möglich, die Preise richten sich immer nach der Preisliste, die zum Zeitpunkt der Erweiterung gültig ist.

**Wenn Sie einen Wartungsvertrag abschließen, beträgt die jährliche Wartungsgebühr 10% vom Lizenzpreis (inklusive aller Zusatzoptionen und Datenbanklizenzen), mindestens jedoch 148,00 € ohne MWSt. (176,12 € inkl. 19% MWSt.). Die Vorteile eines Wartungsvertrages sind im Folgenden unter Service und Wartung ausführlich beschrieben.**

**Neben dem Kauf unserer Software, bieten wir Ihnen auch die Möglichkeit unser Produkt zu leasen. Dadurch verteilen Sie die Anschaffungskosten auf mehrere Jahre und können Ihre Lizenz während der Laufzeit des Leasingvertrages immer auf Ihre Bedürfnisse anpassen. Am Ende der Leasingzeit erhalten Sie Ihre Lizenz unbefristet (wie bei einem Kauf). Die Konditionen für das Leasing unserer Software finden Sie im Folgenden unter Software-Leasing.**



## **Software-Leasing**

**Neben dem Kauf unserer Software, bieten wir Ihnen auch die Möglichkeit unser Produkt zu leasen. Dadurch verteilen Sie die Anschaffungskosten auf mehrere Jahre und können Ihre Lizenz während der Laufzeit des Leasingvertrages immer auf Ihre Bedürfnisse anpassen.**

Der Kaufpreis der Lizenz, die Sie erwerben wollen, wird beim Leasing auf fünf Jahresraten aufgeteilt. Sie zahlen somit jedes Jahr ein fünftel des Kaufpreises sowie die Wartungsgebühr. Der Leasingvertrag läuft, wenn Sie ihn nicht vorzeitig kündigen, fünf Jahre. Sie können den Leasingvertrag jedes Jahr zum Fälligkeitstermin kündigen. Am Ende der Leasingzeit erhalten Sie Ihre Lizenz unbefristet (wie bei einem Kauf).

### **Voraussetzungen für den Abschluss eines Software-Leasings**

Voraussetzung für das Leasing unserer Software ist der Abschluss eines Wartungsvertrages. Das Leasing bezieht sich ausschließlich auf den Lizenzpreis für das Yachtclubverwaltungsprogramm. Etwaige Datenbanklizenzen für Mehrplatzversionen werden immer zum Zeitpunkt des Erwerbes berechnet. Dienstleistungen, wie Installation und Schulung, werden immer zu dem Zeitpunkt abgerechnet, zu dem sie erbracht werden.

### **Erweiterung Ihrer Lizenz während der Leasingzeit**

Die Erweiterung Ihrer Lizenz während der Leasingzeit ist jederzeit möglich. Unter einer Erweiterung verstehen wir die Erhöhung der Anzahl der verwalteten Objekte (Einheiten) oder die Aktivierung zusätzlicher Optionen. Bei einer Erweiterung wird ein Fünftel des Aufpreises zwischen Ihrer bisherigen Lizenz und der erweiterten Lizenz zur aktuellen Leasingrate hinzugerechnet. Diese Hinzurechnung erfolgt nur zu drei Viertel, wenn die Erweiterung weniger als 9 Monate vor dem nächsten Fälligkeitstermin liegt, nur zur Hälfte, wenn die Erweiterung weniger als 6 Monate vor dem nächsten Fälligkeitstermin liegt und nur zu einem Viertel, wenn die Erweiterung weniger als 3 Monate vor dem nächsten Fälligkeitstermin liegt. Ab dem nächsten Fälligkeitstermin wird dann die erhöhte Leasingrate berechnet, die Restlaufzeit des Leasingvertrages bleibt unverändert.

### **Einschränkung Ihrer Lizenz während der Leasingzeit**

Bei Leasingverträgen ist auch die nachträgliche Einschränkung Ihrer Lizenz möglich. Unter einer Einschränkung verstehen wir die Verminderung der Anzahl der verwalteten Objekte (Einheiten) oder die nachträgliche Abschaltung von Zusatzoptionen. Eine Einschränkung der Lizenz können Sie immer nur zum Fälligkeitstermin Ihres Leasingvertrages vornehmen. Ab dem Fälligkeitstermin, zu dem Sie die Einschränkung wünschen, wird dann nur noch ein fünftel des Kaufpreises der eingeschränkten Lizenz als Leasingrate berechnet, die Restlaufzeit des Leasingvertrages bleibt unverändert.

### **Erwerb der Software nach dem Ende des Leasingvertrages**

Nach dem Ablauf des Leasingvertrages nach fünf Jahren wird Ihre Lizenz ohne weitere Kosten unbefristet frei geschaltet, wenn Sie Ihre Lizenz während der Leasingzeit nicht erweitert oder eingeschränkt haben.

Wenn Sie während der Leasingzeit Ihre Lizenz erweitert oder eingeschränkt haben oder den Leasingvertrag zum Fälligkeitstermin vorzeitig gekündigt haben, ergeben die gezahlten Raten nicht den Kaufpreis Ihrer Lizenz. Daher können Sie nun wählen, ob und in welchem Umfang Sie das Yachtclubverwaltungsprogramm zukünftig nutzen wollen. Wenn Sie nach Ende des Leasingvertrages oder zu einem späteren Zeitpunkt eine Lizenz kaufen wollen, werden die bisher gezahlten Leasingraten auf den Preis dieser Lizenz angerechnet. Sie müssen nur die Differenz bezahlen. Sollten die gezahlten Leasingraten höher sein als der Kaufpreis der gewünschten Lizenz, erfolgt keine Rückerstattung, der verbleibende Differenzbetrag wird aber bei zukünftigen Lizenzerweiterungen angerechnet.

Nach dem Ende des Leasingvertrages, können Sie wählen, ob Sie weiterhin einen Wartungsvertrag abschließen wollen oder nicht.



## Service und Wartung

Für unser Yachtclubverwaltungsprogramm erhalten Sie eine **Gewährleistung für Programmfehler** für den Zeitraum von zwei Jahren nach dem Erwerb. Fehler, die Sie uns nach Ablauf der Gewährleistungsfrist melden, werden im Rahmen der Kulanz behoben. Wenn uns Programmfehler bekannt werden, erhalten alle unsere Kunden unaufgefordert einen entsprechenden Korrekturstand (üblicherweise per Email mit Link zur Download-Seite).

**Programmupdates** können Sie auch selbst jederzeit im Internet von unserer Homepage [www.fraberger.com](http://www.fraberger.com) kostenlos herunterladen. Wenn Sie einen Wartungsvertrag haben, werden Sie bei Verfügbarkeit verständigt (üblicherweise per Email mit Link zur Download-Seite).

Bisher wurden **neue Versionen** unseres Yachtclubverwaltungsprogramms allen Kunden kostenlos zur Verfügung gestellt. Wir wollen diese Praxis auch auf absehbare Zeit beibehalten, damit unsere Kunden mit möglichst aktuellen Versionen arbeiten. Zukünftig kann es jedoch sein, dass für eine neue Version eine Update-Lizenz erworben werden muss. In diesem Fall ist aber kein Kunde verpflichtet, auf diese neue Version umzusteigen. Wenn Sie einen Wartungsvertrag haben, erhalten Sie einen Rabatt von 30% auf den Preis dieser Update-Lizenz.

Um den optimalen Betrieb unserer Software zu gewährleisten, empfehlen wir Ihnen, bei Erwerb unseres Programms einen **Wartungsvertrag** abzuschließen. Die Wartungsgebühr beträgt 10% vom Lizenzpreis (inklusive aller Zusatzoptionen und Datenbanklizenzen) mindestens jedoch 148,00 € pro Jahr (176,12 € inkl. 19% MWSt.).

### Die Leistungen eines Wartungsvertrages umfassen:

- **Support über Telefon, Email oder Fernwartung** im Ausmaß von maximal 5 Stunden monatlich (darüber hinausgehende Betreuungsstunden werden als Dienstleistung nach Aufwand berechnet).
- **Unaufgeforderte Lieferung neuer Programmstände** der von Ihnen erworbenen Version sowie neuer Versionen, für die kein Aufpreis zu bezahlen ist (üblicherweise per Email mit Link zur Download-Seite).
- **Ermäßigung um 30% des Preises der Update-Lizenz beim Umstieg auf eine neue Version**, weiterhin werden Sie bei Verfügbarkeit einer neuen Version verständigt (üblicherweise per Email mit Link zur Download-Seite). Dies gilt nur, wenn für eine neue Version eine Update-Lizenz erworben werden muss, bisher wurden neue Versionen immer allen Kunden kostenlos zur Verfügung gestellt. Wir wollen diese Praxis auch auf absehbare Zeit beibehalten.
- **Ermäßigung des Stundensatzes für Dienstleistungen** von 92,00 € (109,48 € inkl. 19% MWSt.) auf 72,00 € (85,68 € inkl. 19% MWSt.)

Sollten Sie **keinen Wartungsvertrag** abgeschlossen haben, so steht Ihnen unsere telefonische Hotline ebenfalls zur Verfügung, allerdings müssen Sie die in Anspruch genommenen Leistungen nach Aufwand bezahlen.

**Unser Yachtclubverwaltungsprogramm können Sie kostenlos und unverbindlich testen. Laden Sie dazu die Testversion unter [www.fraberger.com](http://www.fraberger.com) aus dem Internet herunter oder fordern Sie eine Testlizenz bei uns an. Falls Sie Fragen haben, stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung. Die entsprechenden Kontaktadressen finden Sie am Ende dieser Beschreibung.**

## Kontakt

### Michael Fraberger GmbH

Prinz-Karl-Straße 30e  
D – 82319 Starnberg

Tel.: (+49) 8151 – 4194  
Fax: (+49) 8151 – 270 852  
Email: [info@fraberger.com](mailto:info@fraberger.com)  
Internet: [www.fraberger.com](http://www.fraberger.com)  
[www.fraberger.de](http://www.fraberger.de)

**Michael**   
**Fraberger**